

申し込みの手引き(各学校申込担当者向け)

※ こちらは各学校(日本学連加盟校・準加盟校)申込担当者向けの申し込みの手引きです。**地区学連申込担当者は「申し込みの手引き(地区学連申込担当者向け)」をご参照ください。**

1. はじめに(略称について)

この「申し込みの手引き(各学校申込担当者向け)」では、

日本学生オリエンテーリング選手権 → インカレ
日本学生オリエンテーリング連盟 → 日本学連
ミドル・ディスタンス競技部門 → ミドル
リレー競技部門 → リレー

インカレ実施規則2.1に定められている個人ミドル・ディスタンス競技部門 → ミドル選手権の部
インカレ実施規則2.1に定められている3名のリレー競技部門 → リレー選手権の部
選手権の部に出場しない日本学連競技者のためのミドル・ディスタンス競技部門 → ミドル一般の部
選手権の部に出場しない日本学連競技者のためのリレー競技部門 → リレー一般の部
所属学校の異なる日本学連競技者同士からなるチーム → 混成チーム

という略称を用います。

2. エントリー概要

■ エントリー内容の目的

エントリー内容の主な利用目的は、各競技者のインカレへの出欠を確認することです。インカレ実施規則4.2に定められた選手登録名簿の提出も兼ねています。

■ エントリー期間

各学校申込担当者は、次の期間内に申し込み手続きを行ってください。

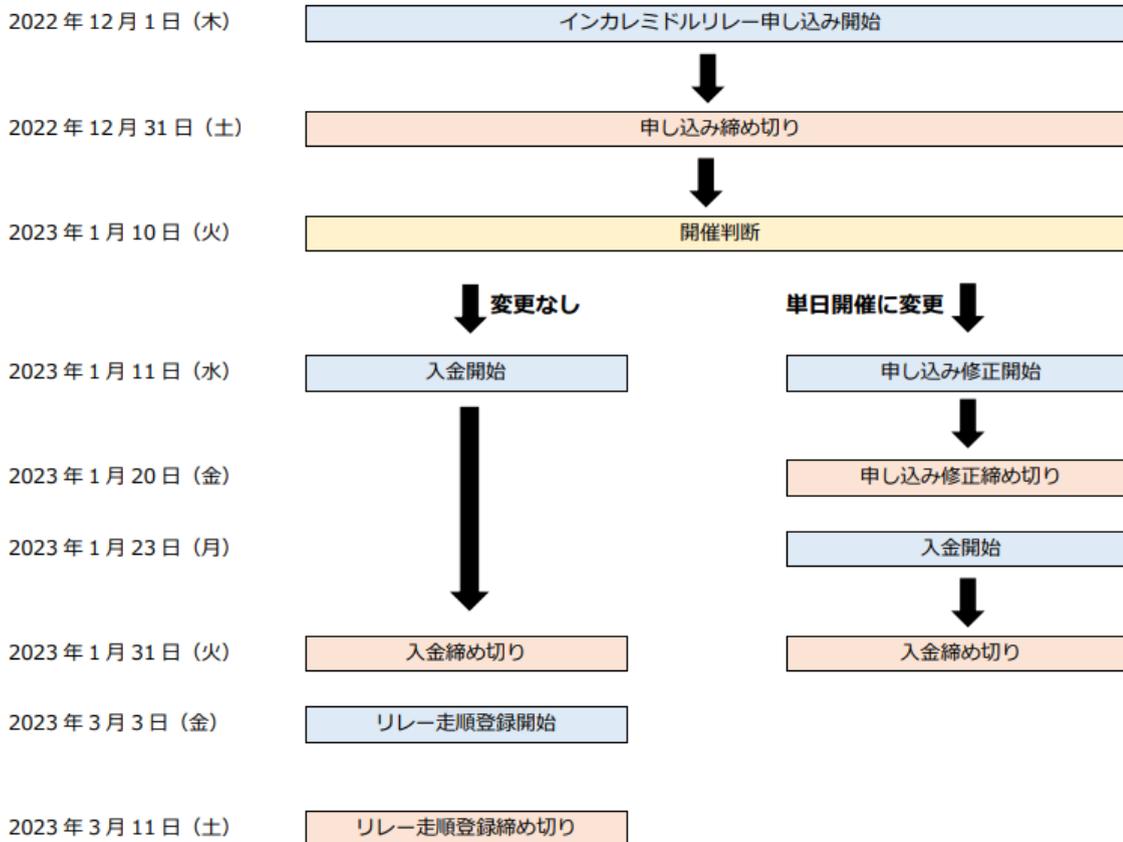
2022年12月1日(木)～2022年12月31日(土)

2023年1月10日(火)の開催判断において単日開催への変更があった場合は、修正がございましたら次の期間内に修正を行ってください。

2023年1月11日(水)～2023年1月20日(金)

■ 申し込みフロー

申し込みのフローを以下に記載します。



■ エントリー期間終了後の対応

エントリー期間終了後はエントリーサイトからのエントリーはできません。

欠場届・チームオフィシャル変更届については、メールにて受け付けます。

詳しくは別資料の「エントリー締切後の登録内容の変更について」を参照してください。

3. エントリー方法

ログイン画面から、加盟登録用のメールアドレスとパスワードを用いてログインしてください。パスワードを忘れてしまった場合は下部のリンクからパスワードを再発行してください。

ログインすると、ホーム画面に遷移し、以下の6項目が表示されます。

- 個人別エントリー
- リレーに関するエントリー
- チームオフィシャル登録
- 宿泊タイプの選択
- 同宿希望登録
- 返金用口座登録

- 交通に関する調査

入力後には「最終登録日」欄よりcsvファイルの出力が可能となります。登録事項の確認にご利用ください。

各項目について、項目別に順に説明します。

3. 1. 個人別エントリー

ここでは学連競技者登録されている各競技者について、以下の5項目を登録できます。

- ミドル
- リレー
- マイe-card
- 不泊申請を出す
- モデルイベント参加の有無

- ミドル

各競技者について、個人別エントリー画面の「ミドル」欄右端の▼をクリックしてください。ミドル一般の部の欠場もしくは希望クラスの選択ができます。

ミドル一般の部の希望クラスは以下の区分となります。

- ・MA/WA(学連競技者登録2年目以上の者に限る。上級者)
- ・MB/WB(学連競技者登録2年目以上の者に限る。中級者)
- ・MF/WF(学連競技者登録1年目の者に限る。)

ミドル競技部門に参加しない場合は「×欠場」を選択してください。

ここでは、各競技者について**ミドル選手権の部への出場の有無にかかわらず**、ミドル一般の部に出場する場合の希望クラスを入力してください。

- リレー

各競技者について、個人別エントリー画面の「リレー」欄右端の▼をクリックしてください。個人競技を含めたリレーへの参加の可否を選択できます。

リレー選手権の部、リレー一般の部(個人競技クラスを含む)に参加する場合は「○出場」を、参加しない場合は「×欠場」を必ず選択してください。

- マイe-card

本大会では、個人が所有するEカードを使用することができます。使用を希望する場合は各競技者について、個人別エントリー画面の「マイe-card」欄にEカード番号を5桁または6桁で入力してください。

個人が所有するEカードを使用する場合、Eカードレンタルの500円はかかりません。

なお、Eカードはミドル・リレー両日にわたって同じ1枚のEカードを使用してください。

- 不泊申請を出す

各競技者について、個人別エントリー画面の「不泊申請を出す」欄右端の▼をクリックしてください。実行委員会が指定する宿に宿泊しない場合は、「○」を選択した上で不泊申請を行ってください。

*** 原則として前日の宿泊を義務とします。詳しくは別資料の「不泊申請および前日泊について」を参照してください。**

*** 学校単位で不泊申請を行う場合にはここで「○」を選択する必要はありません。**

※注意事項

エントリーサイトに氏名が掲載されていない競技者がいる場合は、該当する競技者の氏名・ふりがな・性別・登録年数をメールにて連絡してください。

また、氏名・ふりがな・性別・登録年数に誤りがある場合もメールにて連絡してください。

エントリー期間終了前はミドル・リレーのクラス・出欠を自由に変更できますが、エントリー期間終了後は、選手の追加や代走を一切受け付けません。

3. 2. リレーに関するエントリー

ここでは加盟校・準加盟校のリレー選手権の部参加の可否、およびリレー一般の部の出場チーム数等について登録します。

当エントリーサイトには、各選手についての参加クラス・走順の入力箇所はありません。チーム数・出走人数の記入のみとなります。各選手の参加クラス・走順は、ミドル競技終了後にリレーオーダーサイトにて登録してください。

リレーオーダーサイトは**大会1週間前**に公式HPIにて公開する予定です。

- リレー選手権の部

リレーに関するエントリー画面の「MER」、「WER」欄でリレー選手権の部への参加の可否を登録してください。ここではそれぞれ「○出場」または「×欠場」を選択できます。MER、WERいずれも1チーム3名です。

- リレー一般の部

リレー一般の部のクラスは以下の通りです。

- ・MAR(男子のみで構成されたチーム、上級者)
- ・WAR(女子のみで構成されたチーム、上級者)
- ・XAR(男女混合で構成されたチーム、上級者)
- ・MAS(男子個人競技クラス、上級者)

- ・WAS(女子個人競技クラス、上級者)
- ・BR(中級者チーム)
- ・BS(中級者個人競技クラス)

「MAR」、「WAR」、「XAR」、「BR」の欄にはそれぞれ出走するチーム数を入力してください。出走チームがない場合は「0」を入力してください。MAR、WAR、XAR、BRはいずれも1チーム3人です。

「MAS」、「WAS」、「BS」の欄にはそれぞれ出走する人数を入力してください。出走者がいない場合は「0」を入力してください。MAS、WAS、BSは個人競技クラスです。

※ 混成チームについて

リレー一般の部、リレー選手権の部では他学校と混成したチームを組むことができます。

リレー一般の部については、リレーに出走する3名の中で代表者を決め、代表者の学校のチーム数に加算する形で入力を行ってください。その場合、各クラスに含む混成チームの数について「混成チーム記載欄」に記載してください。ただし、**リレー一般の部の混成チームは各校につき2チームまでに限りま**す。

(例)MARクラスに、A学校からは14名、B学校からは7名出走可能で、単一学校チームをA学校から4チーム、B学校から2チーム、A学校の学連競技者を代表者とするA学校・B学校の混成チームを1チーム出したいとき

【A学校】「MARチーム数」→5 「混成チーム記入欄」→代表MAR:(A学校1人B学校2人)

【B学校】「MARチーム数」→2 「混成チーム記入欄」→MAR:(A学校1人B学校2人)

リレー選手権の部については、実行委員会への特例措置の申請が必要となります。詳しくは、後述の

3. 2. 1 インカレリレー特例措置をご覧ください。

3. 2. 1 インカレリレー特例措置

■ 申請

申請要件・注意事項・申請方法を確認のうえ、以下のガイドラインに則って申請してください。

「インカレリレー特例措置に関するガイドライン」

http://www.orienteering.com/~uofi/media/rules/20171018-ic_guideline_special.pdf

■ 申請要件

- ・インカレリレーエントリーが性別ごとに2名以下の学校。
- ・同性3名以上の登録がある場合はいかなる場合にも認めることはできない。

■ 注意事項

特例措置にて結成されたチーム(特例チーム)は参考記録とし、表彰対象外とします。

正規のリレー選手権の部出場チームの(正規チーム)競技の公平性確保および運営上の都合により、特例チームのスタートと別時刻に設定する可能性があります。

原則として、申請要件を満たさない特例措置申請については、その旨をエントリー担当から通知したうえで、出走者の性別に応じて**MAR、WAR、XAR**クラスへのエントリーと替えさせていただきます。あらかじめご了承ください。

■ 申請方法

特例措置申請は、メール(icmr2022.inquiry@gmail.com *→@)のみにて受け付けます。

メールの件名を「【学校名】選手権リレー特例措置の申請」とし、本文に特例チームでの出走を希望する3名の氏名を記載したうえで、**2022年12月31日(土)(2023年1月10日の開催判断において単日開催への変更があった場合は、2023年1月31日(火))**までに送付してください。

3. 3. チームオフィシャル登録

インカレ実施規則4.7に定めるとおり、学校ごとに選手登録者とは別にチームオフィシャルを置くことができます。登録するチームオフィシャルの氏名、ふりがな、性別を入力してください。入力がない場合は、チームオフィシャルを置かないものとして処理します。エントリー期間終了後にチームオフィシャルを変更する場合は、チームオフィシャル変更届を提出してください。詳しくは別資料の「エントリー締切後の登録内容の変更について」を参照してください。

* チームオフィシャル変更が大会直前に行われた場合、変更前後で性別が異なると宿泊に不都合が生じる場合があります。あらかじめご了承ください。

また、実行委員会が指定する宿に宿泊しない場合は、「不泊申請を出す」欄右端の▼をクリックし、「○」を選択した上で不泊申請を行ってください。

* 原則として前日の宿泊を義務とします。詳しくは別資料の「不泊申請および前日泊について」を参照してください。

* 学校単位で不泊申請を行う場合にはここで「○」を選択する必要はありません。

3. 4. 宿泊タイプの選択

宿泊タイプを選択してください。

「旅館タイプ」「ビジネスホテルタイプ」を選択することができます。また、実行委員会が指定する宿に**学校単位**で宿泊しない場合は、「不泊申請(学校単位)」を選択した上で不泊申請を行ってください。

* 宿泊タイプの詳細については要項2を参照してください。

* 原則として前日の宿泊を義務とします。詳しくは別資料の「不泊申請および前日泊について」を参照してください。

3.5. 同宿希望登録

他の学校との同宿を希望する場合には、希望学校名を記入してください。

なお、希望通りに宿の割り振りが行われなくてもあります。双方の学校から同宿希望があった場合を優先的に考慮しますので、ご注意ください。

3.6. 返金用口座登録

宿泊費・輸送費の返金があった場合に振込先となる口座を登録してください。

「銀行名」「支店名」「口座種別」「口座番号」「名義人」をそれぞれ入力欄に入力してください。

3.7. 交通に関する調査（*2022年12月18日追記）

運営が参加者の交通手段を把握するために、「車の台数」「チャーターバスの台数」「公共交通の人数」について現時点でのおおよその目安をご回答ください。

他の学校と併せて来場する場合は、数が重複しないようにご注意ください。

4. 参加費の納入方法

本大会の参加に際して必要な参加費は以下5項目の合計金額です。各学校が納付する金額についてはエントリー締切後に大会HPに掲載させていただきます。そちらを参照の上、参加費を納付してください。

	項目	単位	金額
必須	1 基本参加費	選手	1人 8,500円
		チームオフィシャル	1人 8,000円
	2 宿泊費・輸送費	2泊・1人	32,000円
追加	3 ミドル・ディスタンス競技「選手権の部」登録費	1人	+1,500円
	4 リレー競技「選手権の部」登録費	1チーム	+4,500円
任意	5 Eカードレンタル	1人	+500円

このうち、①・②・④・⑤が、各加盟校・準加盟校から実行委員会に直接納付する項目です。

③ミドル・ディスタンス競技「選手権の部」登録費については、地区学連から実行委員会へ納付する費用となります。費用の負担については、所属する各地区学連と相談してください。詳しくは別資料の「申し込みの手引き(各地区学連申込担当者向け)」を参照してください。

■ 参加費の納付先

銀行名：楽天銀行

銀行コード：0036

支店名：ノエル

支店番号：246

口座番号：2166462

名義：コイケ リョウスケ

* 納付の際は、納付していただいた方の氏名の前に、学校名をつけて振り込んでください。振込手数料は各校が負担してください。

■ 納付期間

各学校申込担当者は、次の期間内に納付してください。

2022年1月11日(水)～2022年1月31日(火)

2023年1月10日(火)の開催判断において単日開催への変更があった場合は、次の期間内に納付してください。

2023年1月23日(月)～2023年1月31日(火)

■ 注意事項

宿泊費・輸送費は、宿泊日数・食事形態の希望に関わらず一律**32,000円**を納付してください。返金額が出た場合は、後日返金します。

領収書等が紙で必要な場合は、メール(icmr2022.inquiry@gmail.com *→@)で連絡してください。その際に、必要な記載事項についても併せて連絡をお願いします。

■ 欠場による参加費及び宿泊費・輸送費の返金について

別資料「大会の欠場に伴う返金について」をご参照ください。

5. お問い合わせ

上記内容に関してご不明な点がある場合、件名に「【学校名】」を記載の上、以下のアドレスまでメールでお問い合わせください。

2022年度インカレミドルリレー実行委員会

icmr2022.inquiry@gmail.com(*→@)